

Factura Pequeño Contribuyente

DIEGO ARMANDO, NAVARRO CASTILLO

Nit Emisor: 80141412

DIEGO ARMANDO NAVARRO CASTILLO

ALDEA LAS CABEZAS FINCA LUZ DEL VALLE, Zona 0, Oratorio,
SANTA ROSA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

AEA0CACA-6718-4F89-85BC-496379D386AC

Serie: AEA0CACA Número de DTE: 1729646473

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 10:42:37

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 10:42:37

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL - DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-3-3-84, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NUMERO RH- 029-210-122-2025.	8,000.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



RAZÓN: QUE SE REGISTRA PARA HACER CONSTAR QUE LA FACTURA QUE PRECEDE, SERIE AEA0CACA, NÚMERO DE DTE 1729646473 DE FECHA 30 DE ABRIL DE 2025, EMITIDA POR DIEGO ARMANDO NAVARRO CASTILLO, AMPARA EL PAGO POR SERVICIOS TECNICOS CORRESPONDIENTE AL MES ABRIL DEL AÑO 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-3-3-84, Y ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-122-2025. CONSTE. SANTA ROSA, 30 DE ABRIL DE 2025.

f. 
Diego Armando Navarro Castillo.
DPI: 2042 52865 0606

f. 
Ing. Agr. Pedro Leonel López Pérez
Jefe Departamental
MAGA Santa Rosa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1743526847226

Fecha de Generación:
Apr 1, 2025, 11:00 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2025 10:42:37
Emisor:	80141412
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	DIEGO ARMANDO NAVARRO CASTILLO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000
No. de Acceso:	0
Autorización:	AEA0CACA-6718-4F89-85BC-496379D386AC
Serie:	✓ AEA0CACA
Número del DTE:	✓ 1729646473
Acuse de recibido:	FCID202520250401T10:42:3806:00AEA0CACA67184F8985BC496379D386AC
Fecha de la consulta:	01/04/2025 11:00:46
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS ✓

Al 01/04/2025 11:01:18



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	80141412
NOMBRE	DIEGO ARMANDO, NAVARRO CASTILLO ✓

RESUMEN

TIPO DE INCUMPLIMIENTO

¡FELICITACIONES!
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		✓ 2025-210-3-3-84
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		✓ RH-029-210-122-2025
Tipo de Servicios:		✓ Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		✓ Diego Armando Navarro Castillo
Plazo de contratación:	Del: 03/03/2025	Al: 30/06/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Ocho Mil quetzales Exactos. ✓		✓ Q 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Santa Rosa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
✓ 1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio correspondiente, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER.	✓ Apoyé en la gestión, coordinación y vacunación de aves de traspaso de igual forma un plan profiláctico para contrarrestar enfermedades en sus aves.	100%	Finalizado
	✓ Apoyé en la elaboración de informes semanales y mensuales solicitados por la unidad de planificación de Sede Departamental.	100%	Finalizado
✓ 2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), incluyendo la participación y aportes institucionales para la niñez, juventud y mujer rural.	✓ Apoyé en la capacitación sobre el manejo de suelos, enmiendas agrícolas y nutrición en el cultivo de café y cítricos.	100%	Finalizado
	✓ Apoyé en la capacitación sobre la elaboración de Biofermentos, reproducción de microorganismos de montaña y sus usos en la agricultura orgánica.	100%	Finalizado

✓ 3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en enlace al Registro Único de Agricultores -RUA-.	Apoyé en la capacitación sobre el uso de Drones, la importancia que tiene en una agricultura de precisión ventajas y desventajas del mismo.	100%	Finalizado
	Apoyé en la gestión para la solicitud y adquisición de arbolitos forestales, traslado y áreas donde serán posteriormente sembrados.	100%	Finalizado
✓ 4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en el seguimiento, acompañamiento y reconocimiento para elaborar huertos familiares a familias con desnutrición con el apoyo de: MIDES, MUNICIPALIDAD, SESAN Y SALUD.	100%	Finalizado
	Apoyé en la gestión y coordinación para realizar giras de Campo a una Reproducción de Lombriz Roja californiana y sus derivados en Finca las Victorias Barberena Santa Rosa.	100%	Finalizado
✓ 5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM-, para la activación de Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé en la organización y procesos a seguir para las jornadas de reforestación en diferentes Áreas del Municipio de Oratorio Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la reunión mensual de COMUSAN en el municipio Oratorio Santa Rosa.	100%	Finalizado
✓ 6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignados por la autoridad superior.	Apoyé en el monitoreo de precios del mercado en el municipio de Oratorio Santa Rosa.	100%	Finalizado


	Apoyé en la evaluación de diferentes tipos de promotores de crecimiento en un vivero de cítricos, versus a lixiviados de lombriz y bambú.	100%	Finalizado
--	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(F) 
 Diego Armando Navarro Castillo.
 DPI: 2042 52865 0606 ✓
 Celular: 5118 4195

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F) 
 Ing. Agr. Pedro Leonel López Pérez
 Jefe Departamental
 MAGA Santa Rosa

